

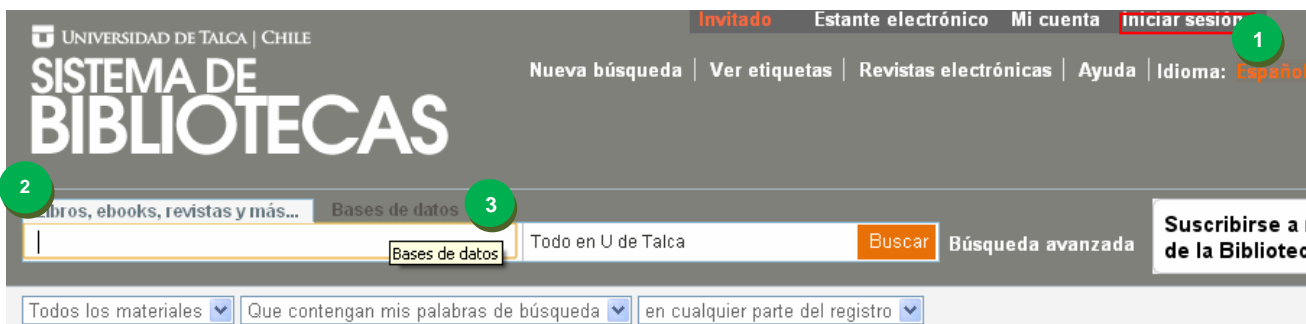
## ¿QUÉ ES METACATÁLOGO PRIMO?

Primo®, es la interfaz integrada del Sistema de Bibliotecas que permite a nuestra comunidad universitaria cubrir todas sus necesidades de investigación académica, con acceso completo a los recursos de información —ya sean impresos o digitales—. Permite al usuario ejecutar búsquedas simultáneas en bases de datos, revistas científicas suscritas y de libre acceso, buscadores web, catálogos de bibliotecas etc.

### 1 ¿Cómo iniciar sesión?

Ingrese en el costado superior derecho de la interfaz. El sistema solicitará las claves de validación:

Usuario: Rut sin puntos ni dígito verificador (Ej: 12345678)  
 Contraseña: Rut sin puntos ni dígito verificador (Ej: 12345678)



### 2 Búsqueda en "Libros, ebooks, revistas y más."

Esta opción permite buscar información en todos los recursos de la biblioteca virtual y/o la colección impresa.

- *Biblioteca virtual: representado por Repositorio de documentos U. de Talca, libros electrónicos y Primo Central*
- *Colección Impresa: representado por Catálogo U. de Talca.*
- *Primo Central indexa datos recopilados de editores y compiladores primarios y secundarios; tales como e-books, artículos y otros materiales académicos.*

En la casilla de búsqueda, escriba sus palabras de interés. Puede especificar su búsqueda, limitando al **tipo de colección** y/o **tipo de materiales**.

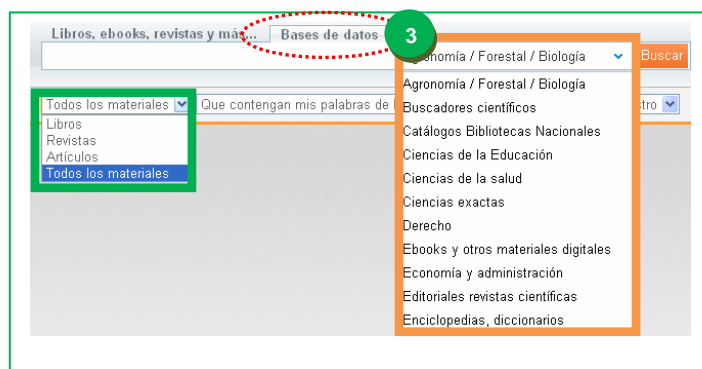
Seleccionando la opción "Todo en U. de



### 3 Búsqueda en Bases de Datos.

En la casilla de búsqueda, escriba sus palabras de interés. Puede especificar su búsqueda, limitando al **tipo de materiales** o **área /conjunto temático**.

Cada conjunto temático está formado por varias bases de datos que permiten realizar búsquedas simultáneas, sin tener que ejecutar su búsqueda en forma independiente.



4 *Lista de resultados*

The screenshot shows the Primo search interface. At the top, the search term 'ADMINISTRACION' is entered in the search box. A callout box labeled 'Ejemplo de búsqueda:' contains the text: 'Buscar todos los materiales que contengan en el título la'. Below the search bar, the results are displayed for '4.620 Resultados para Todo en U de Talca'. On the left, there are filters for 'Expandir resultados', 'Mostrar unicamente', and 'Refinar mi resultado'. The 'Refinar mi resultado' section has a callout 'a' pointing to the 'Tipo de recurso' filter. The main results list shows three items. The first item, 'Administración' by Stephen P. Robbins, has a callout 'b' pointing to its title and a callout 'e' pointing to the 'Ver recurso electrónico' link. The second item, 'Administración' by Harold Koontz, has a callout 'c' pointing to its author and date information. The third item, 'Administración' by James Arthur Finch Stoner, has a callout 'd' pointing to its star icon.

La Lista Breve de Resultados muestra todos los documentos que coinciden con tu consulta de búsqueda. Por cada resultado, se muestra la siguiente información:

- a) Tipo de Recurso: equivale al formato del documento, ya sea libro, artículo, revista, y así sucesivamente.
- b) Título: al hacer clic en el título de cada resultado se visualiza la información del documento o bien el recurso online.
- c) Autor, Editor y Fecha: indica el autor, creador y fecha de publicación del documento.
- d) Icono Estrella: haga clic en el ícono de la Estrella al lado del título para añadir o eliminar el documento a su estante electrónico. Una estrella destacada indica que se ha añadido sus resultados a su estante.

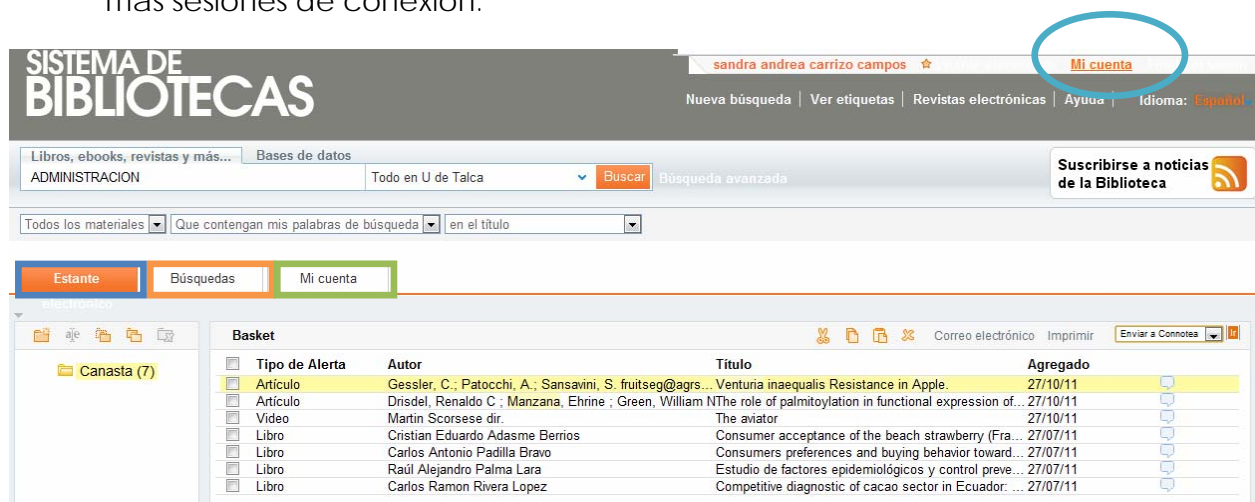
- ▶ **Recurso electrónico:** conecta directamente al texto completo. Si existe más de un proveedor de la información, deberá seleccionar aquella de su preferencia.
- ▶ **Detalles:** muestra la información en extenso con enlaces adicionales.
- ▶ **Comentarios y etiquetas:** permite añadir, eliminar y actualizar observaciones sobre el recurso seleccionado.
- ▶ **Disponibilidad:** entrega información sobre la ubicación física del material
- ▶ **Servicios Adicionales:** conecta directamente con el gestor de enlace SFX, y servicios de solicitud de información no disponible.

**5 Mi cuenta**

Mi cuenta permite guardar y organizar documentos de interés durante la o las sesiones en el metacatálogo PRIMO. Para acceder esta opción, diríjase al costado superior derecho de la interfaz.

Dispone de las siguientes aplicaciones:

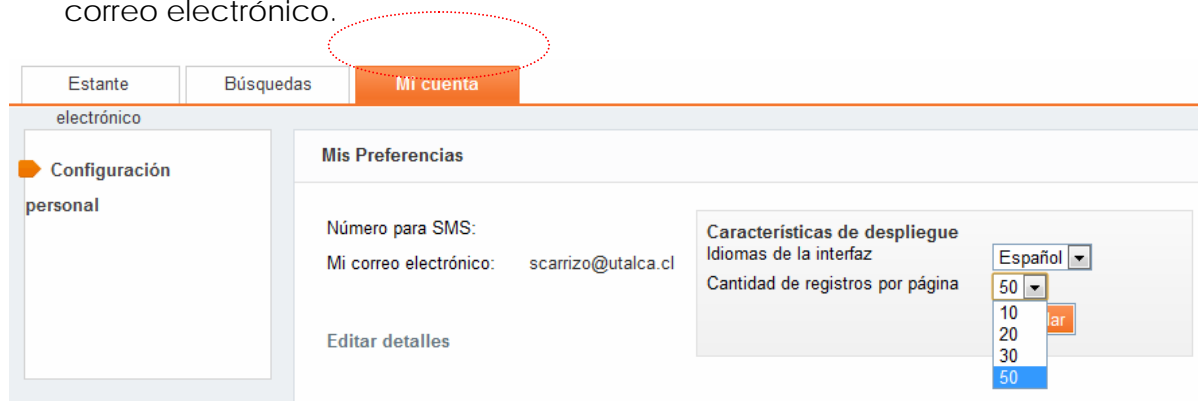
- ▶ **Estante:** almacena todos aquellos resultados guardados previamente en una o más sesiones de conexión.



- ▶ **Búsquedas:** muestra las búsquedas que ha realizado en una sesión actual, como aquellas búsquedas y alertas guardadas anteriormente



- ▶ **Configuraciones Personales:** Es posible adaptar la interfaz de Primo tales como idioma, número máximo de resultados de búsqueda por página, dirección de correo electrónico.



PARA MANTENER TODA LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS TRES APLICACIONES MENCIONADAS EN TODAS SUS SESIONES DE UTILIZACIÓN DE LA INTERFAZ, ES NECESARIO INICIAR SESIÓN.